

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DOROHOI

A. I. CUZA 41
715200 - DOROHOI
BOTOȘANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro

Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro



Nr. 13966 din 11 .10. 2016

Către,
d-na/d-l _____
Dorohoi, strada _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Primăria Municipiului Dorohoi, cu nr. _____ / _____ 20____, prin care solicitați repartizarea unei locuințe pentru tineri, destinate închirierii în regim ANL, vă înștiințăm că, în vederea evaluării solicitării dumneavoastră de către Comisia de analiză, evaluare și întocmire a listei de priorități pentru solicitările de locuințe în regim ANL, numită prin HCL nr.7 în data de 04.07.2016,

în perioada 31.10.2016 - 21.11.2016 trebuie să depuneți la dosar următoarele documente:

1) **Declarație notarială** a titularului de cerere și după caz, a soției/soțului și a celorlalți membri majori ai familiei acestuia, din care să rezulte că solicitantul și familia sa (prin familie se înțelege solicitant, soț/soție și copii, care vor fi nominalizați, iar pentru solicitantul necăsătorit, se va preciza starea civilă) nu au deținut și nu dețin o locuință în proprietate și/sau nu beneficiază de o locuință cu chirie, proprietate de stat, a municipiului Dorohoi sau locuință aparținând unității unde își desfășoară activitatea pe raza municipiului Dorohoi. Tot în declarație, solicitantul va preciza unde și în ce calitate locuiește în fapt familia sa - **original (legalizat)**;

2) Actele de identitate:

Actul de identitate al solicitantului, soțului/soției (după caz) - **copie**;

Certificatul de căsătorie al solicitantului – **copie legalizată**;

• sau, după caz, sentința de divorț- legalizată la judecătorie, copie după certificatul de deces - **copie**;

CertIFICATELE DE NAȘTERE ale copiilor sau actele de identitate (după caz) - **copie**;

Sentința judecătorească de încredințare a minorilor- legalizată la judecătorie - **copie**;

• pentru copiii rezultați din concubinaj, recunoscuți de ambii părinți – **de menționat acest lucru în declarația notarială - original**;

3) **Certificat fiscal** din care să rezulte că nu figurează cu locuință proprietate personală și nu au înstrăinat locuință proprietate personală (soț /soție, copil major)- **original** ;

4) Dovada calității în care solicitantul locuiește la adresa unde figurează cu domiciliul stabil.

În acest sens se va prezenta, după caz:

➤ contractul de închiriere încheiat între părți și înregistrat la Administrația locală a Finanțelor Publice (în contract se va menționa în mod expres suprafața locuibilă);

➤ **nu se aprobă contract de comodat**;

➤ documente din care să rezulte **suprafața locuibilă** deținută (cu chirie/ tolerat în spațiu) m.p. / locatar sau membru al familiei solicitantului (contract de vânzare-cumpărare; schița locuinței; extras C.F; adeverință de impunere) – **copie**;

➤ de asemenea, titularul contractului de închiriere va prezenta și viza de reședință eliberată de către Serviciul Public de Evidență Informatizată a Persoanelor;

➤ **actele de identitate ale persoanelor care locuiesc cu domiciliul stabil, la adresa familiei solicitantului.** Pentru copiii cu vârsta sub 14 ani, se vor prezenta certificatele de naștere - **copie**;

➤ **sentința judecătorească de evacuare și procesul verbal de punere în aplicare a sentinței sau somația de evacuare în cazul în care solicitantul este evacuat din locuința retrocedată fostului proprietar** –legalizată la judecătorie - **copie**;

5) Dovada studiilor absolvite de solicitant(ă) pe baza ultimei diplome obținute:

Pentru absolvenții de liceu, diploma de bacalaureat va fi însoțită, după caz, de atestatul obținut la absolvire, foaie matricolă, etc. - **copie legalizată**;

6) Dovada stării de sănătate:

➤ documente din care să rezulte dacă solicitantul, un alt membru al familiei și / sau o altă persoană aflată în întreținere, conform legii, suferă de o boală care necesită, potrivit OUG 40/1999/ANEXA 2, însoțitor sau o cameră în plus - **certificat medical**, semnat de medicul de specialitate și de conducătorul instituției medicale - **original**;

➤ certificat de handicap pentru membrii familiei solicitantului(soț/soție și copii) eliberat de către comisia de expertiză - copie si original (pentru conformitate);

7) **solicitantul, în vârstă de 18 ani, provenit din centru de ocrotire socială**, va prezenta acte doveditoare în acest sens; - copie si original ;

8) **Dovada locului de muncă precum și a veniturilor obținute de către toți membrii familie titularului cererii de locuință:**

Adeverință de la locul de muncă însoțită de o copie de pe registrul general de evidență al salariaților (REVISAL) din care să reiasă faptul că titularul cererii de locuință își desfășoară activitatea pe raza municipiului Dorohoi;

➤ din adeverința eliberată de angajator trebuie să rezulte cu claritate adresa completă a locului de muncă unde își desfășoară activitatea solicitantul și veniturile brute realizate în ultimele 12 luni - **copie semnată și stampilată pentru conformitate de angajator** ;

➤ adeverință de venit soț și soție eliberată de către ANAF pentru ultimele 12 luni;

➤ persoanele care nu au nici un venit vor prezenta acest lucru în declarația notarială;

În alte situații: adeverință de la locul de muncă în care să se precizeze faptul că titularul cererii este angajat cu statut special în conformitate cu prevederile legale sau alte acte doveditoare în acest sens pentru cadrele militare.

9) **Solicitanții cadre militare, medici rezidenți, salariați ai M.A.P.N, M.A.I., S.R.I.** trebuie să prezinte adeverințe care să ateste că nu au beneficiat de locuință construită prin programe derulate de/pentru instituțiile respective.

10) Opis cu toate documentele anexate la dosar numerotate în ordinea lor (tipul documentului, nr. și data înregistrării) precum și datele de identificare: numele,prenumele, adresa, numărul de telefon al solicitantului.

Notă:

Dosarele se depun astfel:

- luni - joi orele 8.00 – 16.30
- vineri între orele 8.00 – 14.00

la Compartimentul de Registratură din cadrul Primăriei Municipiului Dorohoi;

Neprezentarea unui document solicitat prin prezenta adresă, atrage după sine, respingerea solicitării făcute, iar declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform Legii.

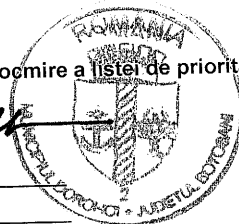
Titularii (numai pentru cazurile în care pe aceeași cerere s-au trecut soțul și soția) care au solicitat locuință în regim ANL, sunt rugați să prezinte la dosar, alături de celelalte documente solicitate, o declarație scrisă, în vederea clarificării situației persoanei care va rămâne titularul cererii, respectiv al dosarului.

Persoanele care doresc informații suplimentare sunt rugate să se adreseze în scris către comisia de analiză, evaluare și întocmire a listei de priorități pentru solicitările de locuințe în regim ANL sau să se prezinte în zilele de miercuri, orele 13.00 – 14.00 a fiecărei săptămâni în perioada 31.10.2016 - 21.11.2016, la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi, Biroul Viceprimarului din strada A.I.Cuza nr.41, pentru a primi punctul de vedere al comisiei în conformitate cu prevederile legii acolo unde este cazul.

Primar,

ing.Dorin Alexandrescu

Președinte al comisiei de analiză,evaluare și întocmire a listei de priorități



consilier local, Nacu Segiu _____

consilier local, Irimia Costel Daniel _____

consilier local, Adăscăliței Elena Daniela _____

membru – Oficiul Juridic, cons Daniela Grosu _____

membru – Compartiment Locativ Imobiliar, ref.Elena Ursan _____

membru – Direcția de Asistență Socială, cons.Luminița Mandache _____

membru – Direcția de Asistență Socială, cons.Corneliu Iacob _____

membru - Compartiment Locativ Imobiliar, ref.Constantin Onciu _____

Dactilografiat secretar comisie Alina Velniceriu